

Pacto Global

Relatório de Progresso Anual

GIAMUNDONETO
— ADVOGADOS —

2022





01 Mensagem de
nossos líderes

02 Avaliação, Política
e Metas

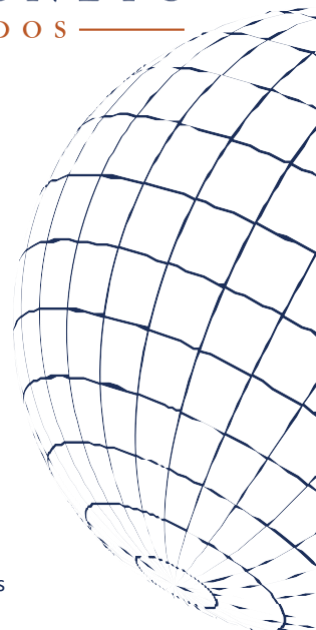
03 Medindo o
Progresso

04 Próximos Passos

05 Conclusão

Introdução

O Pacto Global manifesta Dez Princípios universais, derivados da **Declaração Universal de Direitos Humanos**, da **Declaração da Organização Internacional do Trabalho sobre Princípios e Direitos Fundamentais no Trabalho**, da **Declaração do Rio sobre Meio Ambiente e Desenvolvimento** e da **Convenção das Nações Unidas Contra a Corrupção**. As organizações que passam a fazer parte do Pacto Global comprometem-se a seguir esses princípios no dia a dia de suas operações.



- 1 As empresas devem apoiar e respeitar a proteção de direitos humanos reconhecidos internacionalmente.
- 2 Assegurar-se de sua não participação em violações destes direitos.

DIREITOS HUMANOS



TRABALHO

- 3 As empresas devem apoiar a liberdade de associação e o reconhecimento efetivo do direito à negociação coletiva.
- 4 A eliminação de todas as formas de trabalho forçado ou compulsório.
- 5 A abolição efetiva do trabalho infantil.
- 6 Eliminar a discriminação no emprego.



MEIO AMBIENTE

- 7 As empresas devem apoiar uma abordagem preventiva aos desafios ambientais.
- 8 Desenvolver iniciativas para promover maior responsabilidade ambiental.
- 9 Incentivar o desenvolvimento e difusão de tecnologias ambientalmente amigáveis.



ANTICORRUPÇÃO

- 10 As empresas devem combater a corrupção em todas as suas formas, inclusive extorsão e propina.

Mensagem de nossos líderes



O escritório **GIAMUNDO NETO ADVOGADOS** tem o prazer de reafirmar seu apoio aos Dez Princípios do Pacto Global das Nações Unidas que englobam esforços concentrados nas áreas de Direitos Humanos, Relações Laborais, Meio Ambiente e Combate à Corrupção.

Desde setembro de 2019 integramos o Pacto Global e, como parte de nosso compromisso e das obrigações assumidas, publicamos a presente **Comunicação de Progresso Anual**, referente ao **período de junho de 2021 a junho de 2022**, em que descrevemos as ações tomadas para melhorar continuamente a integração do Pacto Global e seus princípios em nossa estratégia de negócios, cultura e operações diárias.

Este documento é de distribuição interna e externa e destina-se para submissão às Nações Unidas, para fins de avaliação das ações tomadas, bem como compartilhamento pelos canais de comunicação disponíveis com todas demais partes interessadas do Escritório, sejam Colaboradores, Advogados, Clientes, Fornecedores e Parceiros.

GIUSEPPE GIAMUNDO NETO

Sócio Fundador

Avaliação, Política e Metas

No ano de 2021, o escritório **Giamundo Neto Advogados - GNA** aprovou a primeira versão de seu **Código de Conduta**, dando um passo fundamental da implementação de seu **Programa de Compliance**.

Na elaboração do Código, o escritório tomou o cuidado de analisar seu contexto interno e externo, baseando-se em metodologias internacionais, bem como de levantar os **requisitos de conformidade aplicáveis**, dentro os quais considerou os dez princípios do Pacto Global do qual esta sociedade de advogados é signatária.

As normas estabelecidas no Código sujeitam todos os integrantes do Escritório, **aplicando-se igualmente a quaisquer terceiros**, pessoas físicas ou jurídicas, que porventura venham a atuar em nome do GNA na consecução de suas atividades, tais como advogados correspondentes, procuradores, ou prestadores de serviço com poderes de representação.

Os princípios norteadores definidos no Código de Conduta estão alinhados aos 10 princípios do Pacto Global e expressam suas **metas e compromissos**:

- **Ética:** Escritório se compromete a pautar suas ações de modo conforme aos preceitos morais da advocacia e do mercado, trabalhando com a seriedade que seus clientes lhe confiam.
- **Transparência:** As relações mantidas pelo Escritório, seja entre seus integrantes, seja com seus clientes, baseia-se na verdade e na objetividade, observando-se as cautelas nos casos que envolverem sigilo.
- **Respeito à dignidade humana:** Não são toleráveis condutas que ameacem a boa convivência no ambiente de trabalho, onde deve prevalecer o respeito, a diversidade e a inclusão. São vedadas atitudes discriminatórias ou que ensejem quaisquer tipos de abuso.
- **Solidariedade:** Cada integrante deverá atuar conforme o interesse geral do Escritório, de tal modo que interesses particulares não poderão lhe fazer frente de maneira prejudicial.
- **Confidencialidade e sigilo profissional:** A relação com clientes deverá observar o respeito a informações sigilosas ou sensíveis, de modo a preservar a confiança no trabalho prestado.
- **Respeito à legislação (conformidade):** Não apenas os integrantes do Escritório deverão exercer a advocacia dentro dos limites estabelecidos em Lei, como também deverão observar as normas anticorrupção e demais peças normativas aplicáveis.

Por meio do Código de Conduta, o Escritório também reafirmou seu compromisso com as políticas de **tolerância zero à corrupção**, de **combate ao assédio** e de **qualquer tipo de discriminação**, bem como de **proteção de dados pessoais**.

Pacto Global

Tendo isso em vista esses valores, **a escolha e a manutenção de relações com terceiros** têm, por regra expressa no Código de Conduta, a obrigação de basear-se em **critérios técnicos, financeiros, de qualidade, socioambientais, éticos e de cumprimento às normas anticorrupção** e demais regulamentações específicas para o exercício de suas atividades.

Com efeito, este conjunto de políticas internas escritas permite tanto a cobrança por parte dos integrantes do Escritório e da Alta Direção, quanto para exigência para que parceiros de negócios e fornecedores adotem os mesmos padrões de conduta.

Cumpra esclarecer que este **é um dos primeiros passos tomados** para implementação do Programa de Compliance do Escritório. Sendo que, com avanço e amadurecimento do Programa, novas políticas escritas têm sido desenvolvidas, a exemplo de nossa Política de Privacidade e Segurança da informação, que se encontra aprovada e cuja publicação é iminente.

Paralelamente, **ações concretas têm sido tomadas para cumprimento deste corpo de diretrizes consolidados no Código de Conduta**, que como já mencionado, é o fio condutor para implementação dos dez princípios do Pacto Global.

O GNA tem como um dos seus pilares fundamentais o compromisso com a construção de um mundo melhor, mais próspero, justo e com oportunidade para todos e todas, sem qualquer distinção de raça, gênero, orientação sexual ou credo.



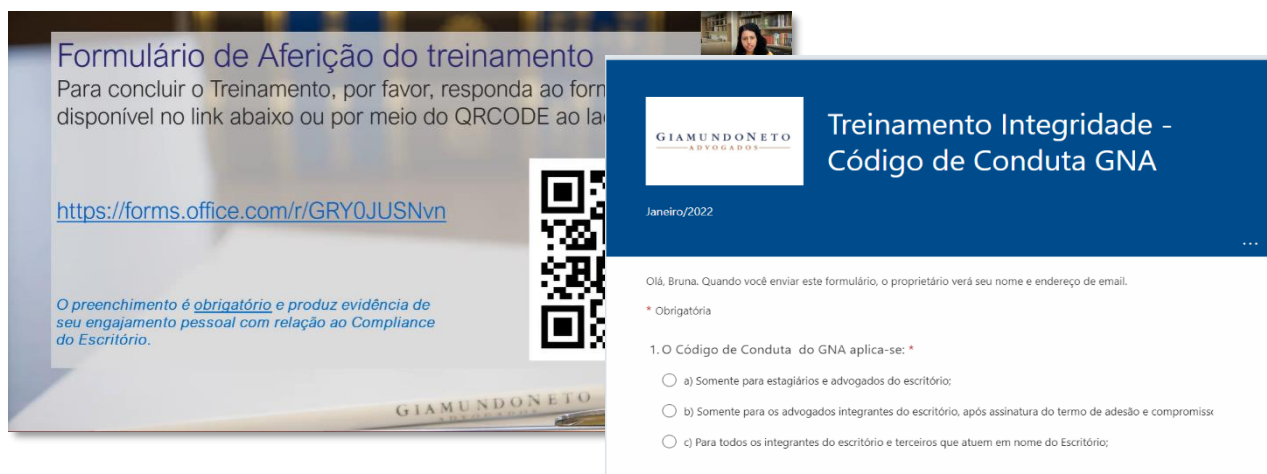
Medindo o Progresso

Ações de combate à corrupção

Como primeira ação para condução do processo de implementação do conjunto de políticas introduzidas pelo Código de Conduta, o Escritório realizou em janeiro de 2022 o treinamento dos integrantes e colaboradores sobre seu conteúdo, conforme evidências abaixo:



Para aferição dos resultados do Treinamento, foi disponibilizado um formulário com questionário de preenchimento obrigatório para verificar a participação do público interno:

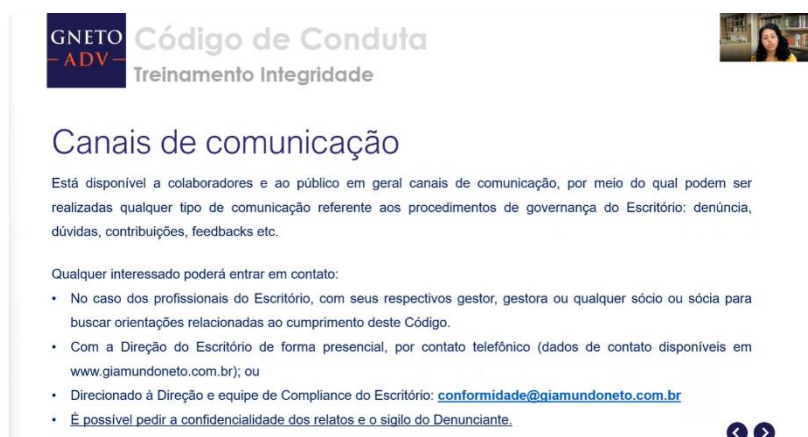


O GNA possui uma **política de tolerância zero à corrupção** e não coaduna com quem faz uso dessa prática, seja um colaborador, parceiro de negócios, ou fornecedor. Os integrantes do Escritório **são expressamente proibidos de praticar qualquer ato que se possa ser entendido como a oferta ou pagamento de vantagem indevida**, em qualquer de suas formas, seja a agente público ou privado, para benefício próprio, do Escritório ou de nossos clientes, direta ou indiretamente.

O **ambiente de risco** que o Escritório está submetido é diretamente impactado por suas atividades, que são focadas na atuação e defesa de Clientes perante Órgãos Públicos. O Escritório é uma referência nacional na área de Direito Público.

Neste sentido, o Código de Conduta também impõe que as interações transcorridas no âmbito de processos licitatórios, na execução de contratos administrativos ou em qualquer interação com o Poder Público, ainda que intermediada por terceiros, como pagamento de tributos, fiscalizações ou na obtenção de licenças, permissões e certidões, **devem ser regidas pela ética, transparência e formalidade**.

Na hipótese de qualquer notícia ou suspeita de irregularidade, o Código de Conduta impõe aos Integrantes e Colaboradores do Escritório o **dever de comunicar**, garantindo **sigilo e proteção aos denunciantes de boa-fé**, conforme comunicado também no treinamento realizado:



GNETO ADV Código de Conduta
Treinamento Integridade

Canais de comunicação

Está disponível a colaboradores e ao público em geral canais de comunicação, por meio do qual podem ser realizadas qualquer tipo de comunicação referente aos procedimentos de governança do Escritório: denúncia, dúvidas, contribuições, feedbacks etc.

Qualquer interessado poderá entrar em contato:

- No caso dos profissionais do Escritório, com seus respectivos gestor, gestora ou qualquer sócio ou sócia para buscar orientações relacionadas ao cumprimento deste Código.
- Com a Direção do Escritório de forma presencial, por contato telefônico (dados de contato disponíveis em www.giamundoneto.com.br); ou
- Direcionado à Direção e equipe de Compliance do Escritório: conformidade@giamundoneto.com.br
- É possível pedir a confidencialidade dos relatos e o sigilo do Denunciante.

Medindo o Progresso

Ações sustentáveis de redução de impacto ambiental



O Escritório tem evoluído em suas ações de sustentabilidade, buscando adequar seus processos internos, a rotina no Escritório, bem como na sua avaliação para celebração de parcerias.

O condomínio corporativo em que o Escritório está localizado em São Paulo está devidamente cadastrado na Autoridade Municipal de Limpeza Urbana – AMLURB e faz parte do **programa social de triagem material reciclável e coleta seletiva de resíduos sólidos**, devidamente habilitado no AMLURB.

Na prática, o Escritório recolhe os resíduos recicláveis das salas em que ocupa no Prédio e destinam ao sistema de coleta seletiva instalado no Condomínio. Este Programa de triagem e coleta da

Prefeitura de São Paulo que, por sua vez, integra cooperativas de reciclagem habilitadas que ficam com 100% do lucro das vendas dos materiais, gerando renda para cerca de 940 famílias de cooperados (vide resolução 109/AMLURB/2017).

Internamente, o Escritório tem incentivado os seus colaboradores a redução de impacto ambiental com a diminuição de uso de plástico. **Para isso investiu na compra e distribuição de garrafas térmicas de uso contínuo.**

Além disso, para contribuição da conscientização de práticas ESG (*Environmental, social, and corporate governance*), o Escritório tem se utilizado também de suas redes sociais para **divulgação de conteúdo instrutivo.**

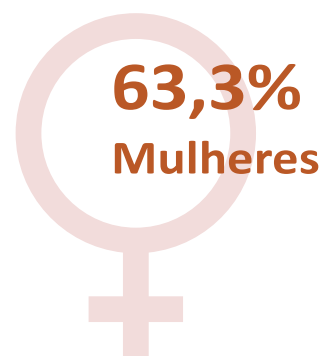


Medindo o Progresso

Ações de promoção da Diversidade e Inclusão



A **diversidade é uma das marcas do GNA**, sendo incentivada em todos os níveis. O Escritório possui um time diverso, com equipe composta por 63,3 % de mulheres, o que reflete seu **compromisso pela igualdade e pela não discriminação**, assim como demanda da instituição uma responsabilidade social que respeite sua identidade e seus membros.

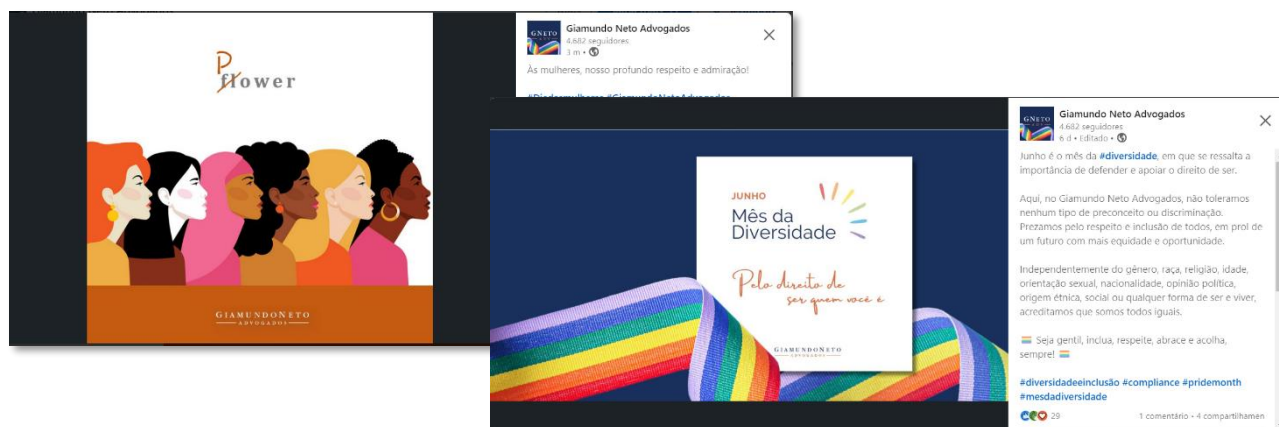


O Escritório trata seus Integrantes de maneira não discriminatória no que diz respeito a gênero, raça, religião, idade, deficiências físicas, orientação sexual, nacionalidade, opinião política, origem étnica ou social.

Assim como preza para que as relações no ambiente de trabalho sejam pautadas pela urbanidade e espírito de cooperação e as relações interpessoais sejam baseadas no diálogo aberto, na comunicação não-violenta e no respeito recíproco em todos os níveis.

Neste sentido, o Escritório conta com Critérios Qualitativos de Remuneração e com Plano de Carreira que visam a minimizar os riscos de discriminação de gênero, raça, orientação sexual ou religião para fins de remuneração, critérios qualitativos.

Além disso, o Escritório **mantém seu compromisso público com o respeito aos Direitos Humanos e na defesa do espaço cívico**, manifestando expressamente para todos os parceiros e demais partes do público externo por meio de suas redes sociais, conforme exemplos abaixo:





Este compromisso público tem permeado todos os posicionamento do Escritório, que inclusive tem prestado apoio à diversidade e o respeito à igualdade de gênero no setor corporativo, em episódios públicos de ataques a esses valores:



Por fim, cabe registrar que o Escritório tem expandido seu compromisso social, com a **atuação Pro bono**, possuindo atualmente dois casos em curss (na seara de regularização de guarda de menores), totalizando **40 horas gastas** de equipe interna.

Medindo o Progresso


Ações de melhoria do ambiente de trabalho respeitoso e saudável




Conforme visto nos compromissos assumidos, **o GNA compromete-se a oferecer um ambiente de trabalho respeitoso** a todos os seus integrantes e colaboradores, de maneira justa e isonômica, **encorajando-os em seu desenvolvimento humano e crescimento profissional**.


Para implementação desta meta cumpre informar que o Escritório possui **Programa de Incentivos de Educação** para todos os integrantes e colaboradores com objetivo de incentivar a complementação da educação formal, a nível de graduação e de pós-graduação. Atualmente, o Escritório **conta com 7 (sete) membros** que foram contemplados por este Programa e que estão buscando seu aprimoramento pessoal e profissional com incentivo do Escritório.


O compromisso com os Dez Princípios do Pacto também alterou nossas políticas de contratação, sendo incorporado critérios de valorização da diversidade racial, étnica, regional, de gênero e orientação sexual.




Estágio em Direito
Giamundo Neto Advogados - São Paulo, Brasil (Híbrido)

 Estágio

 11-50 funcionários

 Veja as tendências de contratação recentes na Giamundo N

 Não aceita mais candidaturas

Sobre a vaga

Vaga de Estágio para a equipe de Compliance e Direito Público.
Estudante cursando 3º ou 4º ano da Graduação em Direito.

Atuação em Compliance Anticorrupção e de Privacidade.
Também em Direito Administrativo e Regulatório.

Os trabalhos serão majoritariamente desenvolvidos em temas associados a reequilíbrios de contratos administrativos e de concessão, bem como para o desenvolvimento de projetos de gestão de riscos antissuborno (Lei Anticorrupção) e de gestão de dados pessoais (LGPD).

Regime híbrido de trabalho. Vila Olímpia, São Paulo/SP.
Preferência por estudantes do período noturno.

O Escritório possui estratégias e princípios alinhados com a valorização da diversidade racial, étnica, regional, de gênero e orientação sexual. Todas as candidaturas serão muito bem-vindas.

Além disso, o Escritório realiza pesquisas e consultas com os colaboradores para aprimoramento dos benefícios fornecidos para seu Colaboradores, como no exemplo abaixo que resultou na implementação do Gympass:

Gympass - Pesquisa
Mail | Giamundo Neto <mail@giamundoneto.com.br>
Sex, 28/01/2022 17:56
Para:

- All Users <allusers@giamundoneto.com.br>

Prezados, boa tarde.

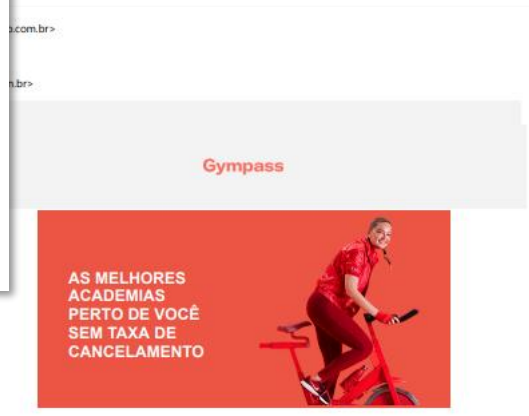
Estamos realizando uma pesquisa acerca da conveniência e interesse dos colaboradores para adesão do convênio Gympass.

Para isso, solicitamos que preencham o formulário abaixo, enviando até o dia 04.02 as informações solicitadas.

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe7YAD5EGnFUxnNkyj1mQ2oTs7345orullabz48UxFXge1UpQ/viewform?usp=sf_link

Fica à disposição para esclarecimentos.

GIAMUNDONETO
— ADVOGADOS —



Ademais, em razão da pandemia do Covid-19, o Escritório tomou diversas ações para fornecer todo suporte necessário para **segurança e saúde do trabalho** de toda sua equipe. O Escritório implementou regime de *Home Office* e de uma **ajuda de custo com gastos de conexão**.

E realizou a divulgação de **informações sobre a pandemia devidamente validadas pelas autoridades de saúde** e forneceu para todos os colaboradores a **vacinação contra Influenza**.

Imunização - Giamundo Neto Adv.

Amanda Nascimento Moreira <amanda@giamundoneto.com.br>
Qua, 09/03/2022 12:00
Para: All Users <allusers@giamundoneto.com.br>
Prezados, bom dia.

Neste ano o escritório dará continuidade ao plano de imunização contra a **gripe (influenza)**, vacinando todos os colaboradores.

Solicito, por gentileza, que somente quem tiver interesse de ser vacinado no escritório, responda a este e-mail confirmando o interesse e a disponibilidade, possibilitando a organização e planejamento de doses e datas.

Atenciosamente,

Amanda Nascimento Moreira

Rua Fidêncio Ramos, 223, 14º andar • São Paulo
+55 11 3045-9191 • +55 11 3046-3160

GIAMUNDONETO
— ADVOGADOS —

500
Chamber
of
Commerce
USA
LACIA
VWL

COMUNICADO VACINAÇÃO COVID-19

Prezados,

Visando o bem-estar e saúde de todos, e, considerando o aumento de casos de Covid-19 na cidade, pedimos a todos que sigam as orientações contidas na cartilha enviada anexo.

Também gostaríamos de solicitar, para os que estiverem em regime presencial ou híbrido, a gentileza de enviar o comprovante de vacinação contra o coronavírus até 10/06/22 para mail@giamundoneto.com.br.

Serão aceitos como comprovante o próprio cartão de vacinação com os dados das doses recebidas ou certificado digital emitido pelo aplicativo Conecte SUS (ou por outro órgão de saúde nacional/internacional).

Ficamos à disposição para esclarecimentos.

Próximos Passos

E daqui pra frente?

O Escritório Giamundo Neto Advogados tem evoluído constantemente e expandido suas ações para contribuir com o enfrentamento dos desafios da sociedade e alinhar suas estratégias e operações aos Dez Princípios universais do Pacto nas áreas de Direitos Humanos, Trabalho, Meio Ambiente e Anticorrupção.

1

Compliance de Diversidade

Ampliar o escopo do Programa de Compliance do Escritório para estabelecer esforços mensuráveis e implementar quaisquer mudanças necessárias na gestão das obrigações correlatas.

2

Gestão de riscos

Racionalizar os riscos que impactam os objetivos do Escritório e definir controles para tratamento dos riscos identificados.

3

Política Anticorrupção

Elaboração e implementação de uma política escrita para auxiliá-la no cumprimento das suas obrigações legais e no comprometimento com a integridade.

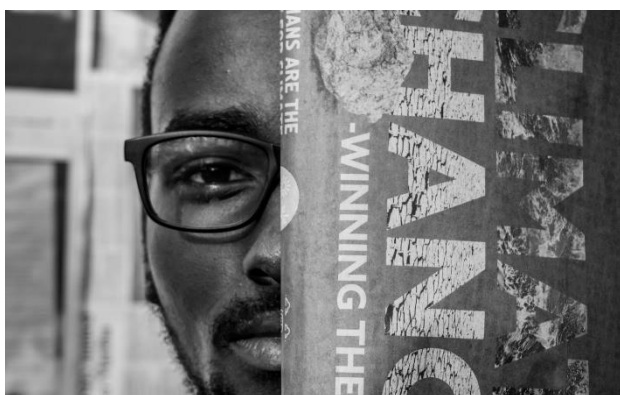
4

Proteção à Privacidade

Publicar sua Política de Privacidade, já estruturada, e avançar com controles e medidas para aperfeiçoar a proteção a esse direito fundamental.

Conclusão

Esta foi nossa Comunicação de Progresso Anual, referente ao período de junho de 2021 a junho de 2022, em que descrevemos nossas ações para melhorar continuamente a integração do Pacto Global e seus princípios em nossa estratégia de negócios, cultura e operações diárias, em resumo:



Compromissos

Políticas internas

- Tolerância zero à corrupção;
- Combate ao assédio e à discriminação;
- Proteção de dados pessoais.

Ações implementadas

Combate à corrupção; ·
Redução de impacto ambiental; ·
Promoção da diversidade e inclusão; ·
Manutenção do ambiente de trabalho
respeitoso e saudável.



Resultados

- Treinamento de integridade e Compliance;
- Criação canal de denúncias;
- Adoção de uso de garrafas não descartáveis;
- Comunicações e posicionamentos públicos de apoio aos DH;
- Programa de incentivo à educação;
- Ações de combate à COVID;
- Programa de vacinação da Influenza.

Para o GNA, o Pacto Global é uma oportunidade para a promoção de uma sociedade fraterna, pluralista e sem preconceitos.

Reconhecimentos

G I A M U N D O N E T O
— A D V O G A D O S —

Formado por profissionais reconhecidos por sua visão de negócios e com grande experiência nas áreas de direito público, direito empresarial e direito do trabalho, **Giamundo Neto Advogados** é referência em Direito Público, além de atuar fortemente também nas áreas cível, societária e trabalhista, sempre com foco empresarial, compreendendo o assessoramento na elaboração de contratos de alta complexidade e condução de demandas estratégicas.

Giamundo Neto Advogados vem sendo agraciado todos os anos, desde 2015, com o reconhecimento da Análise Editorial, que divulga o resultado da pesquisa anual “Advocacia 500 - Os Escritórios e os Advogados Mais Admirados do Brasil”. O trabalho é realizado com base em pesquisa junto aos diretores jurídicos das 1.500 maiores companhias brasileiras. O escritório é um dos mais admirados em Concorrencial, Construção e Engenharia Especializada; Água e Saneamento; Infraestrutura e Regulatório Especializado; Energia Elétrica; Cível Especializado e Serviços Especializados; e Alimentos, Fumos e Bebidas.

LACCA Approved 2018, 2019, 2020, 2021 e 2022: Os sócios Giuseppe Giamundo Neto, Camillo Giamundo e Luiz Felipe Pinto Lima Graziano (todos em *Administrative Law*) e Philippe Ambrosio Castro e Silva (em *Litigation*) foram destaque na lista preparada pela *Latin America Corporate Counsel Association* – LACCA, que indica os melhores advogados escolhidos pelos gestores jurídicos das principais empresas do Brasil e América Latina.

The Legal 500: Os sócios Giuseppe Giamundo Neto, Camillo Giamundo, Luiz Felipe Pinto Lima Graziano e Thays Chrystina Munhoz foram referenciados na categoria *Public Law*.

Os rankings de publicações internacionais da Chambers, Leaders League e Who’s Who Legal têm destacado Giamundo Neto Advogados, desde 2019, como um dos principais escritórios na América Latina.



Contato

Giamundo Neto Advogados

R. Fidêncio Ramos, 223 - 14º andar
Vila Olímpia, São Paulo/SP
(11) 3045-9191

<https://giamundoneto.com/>
mail@giamundoneto.com.br